



НАЦИОНАЛЬНЫЙ  
СТАНДАРТ  
РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ

ГОСТ Р  
57448—  
2025

---

# ПЛАТФОРМЫ ПОДЪЕМНЫЕ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ДРУГИХ МАЛОМОБИЛЬНЫХ ГРУПП НАСЕЛЕНИЯ

## Ввод в эксплуатацию. Общие требования

Издание официальное

Москва  
Российский институт стандартизации  
2025

## Предисловие

1 РАЗРАБОТАН Евразийской Лифтовой Ассоциацией (Ассоциация «ЕЛА»), Ассоциацией делового сотрудничества «Саморегулируемая организация «Лифтсервис» (АДС «СО «Лифтсервис»)

2 ВНЕСЕН Техническим комитетом по стандартизации ТК 209 «Лифты, эскалаторы, пассажирские конвейеры и подъемные платформы для инвалидов»

3 УТВЕРЖДЕН И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 15 сентября 2025 г. № 1040-ст

4 ВЗАМЕН ГОСТ Р 57448—2017

*Правила применения настоящего стандарта установлены в статье 26 Федерального закона от 29 июня 2015 г. № 162-ФЗ «О стандартизации в Российской Федерации». Информация об изменениях к настоящему стандарту публикуется в ежегодном (по состоянию на 1 января текущего года) информационном указателе «Национальные стандарты», а официальный текст изменений и поправок — в ежемесячном информационном указателе «Национальные стандарты». В случае пересмотра (замены) или отмены настоящего стандарта соответствующее уведомление будет опубликовано в ближайшем выпуске ежемесячного информационного указателя «Национальные стандарты». Соответствующая информация, уведомление и тексты размещаются также в информационной системе общего пользования — на официальном сайте Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии в сети Интернет ([www.rst.gov.ru](http://www.rst.gov.ru))*

© Оформление. ФГБУ «Институт стандартизации», 2025

Настоящий стандарт не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен в качестве официального издания без разрешения Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии

II

## Содержание

|                                                                                                                                                                     |   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| 1 Область применения . . . . .                                                                                                                                      | 1 |
| 2 Термины и определения . . . . .                                                                                                                                   | 1 |
| 3 Общие требования к порядку ввода платформы в эксплуатацию . . . . .                                                                                               | 2 |
| Приложение А (рекомендуемое) Форма акта ввода подъемной платформы для инвалидов<br>и других маломобильных групп населения в эксплуатацию . . . . .                  | 4 |
| Приложение Б (рекомендуемое) Образец записи в паспорте о вводе подъемной платформы<br>для инвалидов и других маломобильных групп населения в эксплуатацию . . . . . | 5 |
| Библиография . . . . .                                                                                                                                              | 6 |



**ПЛАТФОРМЫ ПОДЪЕМНЫЕ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ  
И ДРУГИХ МАЛОМОБИЛЬНЫХ ГРУПП НАСЕЛЕНИЯ****Ввод в эксплуатацию. Общие требования**

Lifting platforms for persons with impaired mobility.  
Putting into service. General requirements

Дата введения — 2026—01—01

**1 Область применения**

1.1 Настоящий стандарт устанавливает общие требования к порядку ввода в эксплуатацию подъемных платформ для инвалидов и других маломобильных групп населения (далее — платформы).

1.2 Требования настоящего стандарта не распространяются на порядок ввода в эксплуатацию платформ, устанавливаемых на объектах, указанных в [1], пункт 5, перечисление а).

**2 Термины и определения**

В настоящем стандарте применены следующие термины с соответствующими определениями:

2.1 **ввод платформы в эксплуатацию:** Документально оформленное событие, свидетельствующее о начале использования лифта по назначению после его монтажа или модернизации.

2.2 **владелец платформы:** Юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, владеющие платформой на праве собственности либо ином законном основании и осуществляющие использование и содержание платформы.

2.3 **порядок ввода платформы в эксплуатацию:** Комплекс мероприятий по вводу платформы в эксплуатацию.

2.4

**специализированная организация:** Юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, предметом деятельности которых является выполнение одного или нескольких видов работ при осуществлении деятельности по монтажу, демонтажу, эксплуатации, в том числе обслуживанию и ремонту платформ.

[[1], пункт 3]

2.5

**квалифицированный персонал:** Физические лица, уровень квалификации которых соответствует требованиям к квалификации, необходимой для выполнения трудовой функции по выполнению соответствующего вида (видов) работ по монтажу, демонтажу, эксплуатации, в том числе обслуживанию и ремонту, техническому освидетельствованию и обследованию платформы, в соответствии с положениями профессиональных стандартов, устанавливающих характеристики квалификации для выполнения соответствующих видов работ, подтвердившие соответствие своей квалификации в порядке, предусмотренном Федеральным законом «О независимой оценке квалификации».

[[1], пункт 3]

## 2.6

**подъемная платформа:** Стационарное устройство, предназначенное для перемещения инвалидов и маломобильных групп населения с одного уровня на другой на грузонесущем устройстве.  
[ГОСТ 34682.2—2020, пункт 3.35]

**2.7 монтаж платформы:** Комплекс работ по монтажу платформы в соответствии с документацией изготовителя по монтажу и проектной документацией по установке платформы.

**2.8 назначенный срок службы платформы:** Календарная продолжительность эксплуатации, по истечении которой не допускается использование платформы по назначению без проведения оценки соответствия с целью определения возможности и условий продления срока использования платформы по назначению.

**2.9 сопроводительная документация платформы:** Документы, скомплектованные при выпуске платформы в обращение, составленные при монтаже платформы, в том числе проектная документация по установке, паспорт платформы, руководство (инструкция) по эксплуатации платформы, копия сертификата соответствия на платформу.

**Примечание** — Данные документы предусмотрены требованиями [2].

**2.10 заказчик:** Юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, заключивший договор на приобретение, монтаж платформы со специализированной организацией.

### 3 Общие требования к порядку ввода платформы в эксплуатацию

**3.1** Монтаж платформы осуществляется специализированной организацией.

**3.2** Специализированная организация, смонтировавшая платформу, составляет акт технической готовности платформы и передает ее владельцу.

**3.3** Владелец обеспечивает проведение полного технического освидетельствования платформы организацией, уполномоченной и аккредитованной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об аккредитации в национальной системе аккредитации.

**3.4** Полное техническое освидетельствование платформы осуществляется в соответствии с действующими стандартами на правила и методы испытаний, измерений и проверок перед вводом платформы в эксплуатацию.

**3.5** Результаты полного технического освидетельствования оформляют актом полного технического освидетельствования платформы. Представитель организации, выполнивший полное техническое освидетельствование, вносит запись о проведении полного технического освидетельствования в паспорт платформы.

**3.6** Организация, выполнившая полное техническое освидетельствование платформы, передает владельцу платформы акт полного технического освидетельствования.

**3.7** До ввода в эксплуатацию не допускается использование платформы для транспортирования людей и (или) грузов, кроме случаев, связанных с ее монтажом, наладкой и испытаниями.

**3.8** До ввода платформы в эксплуатацию владельцем платформы должны быть выполнены мероприятия, приведенные в 3.8.1—3.8.4.

**3.8.1** При наличии возможности использования платформы без участия персонала (оператора) платформа должна быть подключена к системе операторского контроля в соответствии с сопроводительной документацией платформы и руководством (инструкцией) по эксплуатации системы операторского контроля, которая должна обеспечивать:

- а) двустороннюю переговорную связь между подъемной платформой для инвалидов, посадочными площадками и пунктом оператора или местом нахождения квалифицированного персонала;
- б) сигнализацию о срабатывании электрических устройств безопасности.

При отсутствии возможности использования платформы без участия персонала (оператора) должна быть обеспечена техническая возможность вызова персонала (оператора) пользователем.

**3.8.2** Владелец должны быть приняты меры по организации безопасной эксплуатации платформы. Для этих целей владельцем должны быть осуществлены следующие мероприятия:

- а) назначение лица, ответственного за организацию эксплуатации платформы из числа квалифицированного персонала;
- б) назначение распорядительным документом квалифицированного персонала по обслуживанию и ремонту платформы;

в) обеспечение персонала по обслуживанию и ремонту соответствующими должностными (производственными) инструкциями.

В паспорт платформы в соответствующие разделы должны быть сделаны записи о назначении ответственных лиц по обслуживанию и ремонту платформы.

3.8.3 Перед вводом в эксплуатацию платформы владельцем должны быть обеспечены следующие условия:

а) поддержание значений температуры, влажности, электроснабжения в помещениях с размещенным оборудованием или шкафах, в пределах установленных эксплуатационной документацией изготовителя платформы;

б) обеспечение беспрепятственного и безопасного подхода (доступа) обслуживающего персонала к помещениям и площадкам с размещенным оборудованием платформы, в том числе освещение подходов, проходов;

в) обеспечение освещения посадочных площадок и помещений с размещенным оборудованием платформы;

г) размещение правил пользования платформой на платформе и посадочных площадках.

3.8.4 Обеспечение наличия и комплектности следующей документации:

а) сопроводительной документации, поставляемой с платформой [паспорт, руководство (инструкция) по эксплуатации];

б) проектной документации по установке платформы;

в) сертификата соответствия платформы требованиям технического регламента [2];

г) акта полного технического освидетельствования платформы.

3.9 Ввод платформы в эксплуатацию осуществляется по решению владельца платформы при условии выполнения требований [1], действующих стандартов и нормативно-правовых актов по организации безопасной эксплуатации и содержания платформ.

3.10 Для подготовки решения о вводе платформы в эксплуатацию владелец вправе привлекать специализированные организации и организовать комиссию. Состав комиссии, организуемой для определения готовности платформы к вводу в эксплуатацию:

- председатель комиссии — уполномоченный представитель владельца платформы;

- члены комиссии:

- уполномоченный представитель специализированной организации, смонтировавшей платформу;

- уполномоченный представитель специализированной организации по техническому обслуживанию платформы (в случае, когда работы по техническому обслуживанию платформы выполняются привлекаемой специализированной организацией);

- уполномоченный представитель заказчика монтажа платформы (если он не является владельцем платформы).

В случаях, установленных законодательством Российской Федерации, в состав комиссии включаются представители других организаций.

3.11 Комиссия проверяет выполнение требований, указанных в 3.8.1—3.8.4, и функционирование платформы во всех эксплуатационных режимах, предусмотренных изготовителем в соответствии с руководством (инструкцией) по эксплуатации.

Результаты работы комиссии отражают в акте ввода платформы в эксплуатацию (см. приложение А).

3.12 Владелец платформы на основании положительных результатов работы комиссии принимает решение о вводе платформы в эксплуатацию.

3.13 Уполномоченный представитель владельца (ответственный за организацию эксплуатации платформы) вносит в паспорт платформы запись о вводе платформы в эксплуатацию с указанием даты ввода и заверяет ее своей подписью. Образец рекомендуемой записи приведен в приложении Б. Дата ввода платформы в эксплуатацию является датой начала отсчета назначенного срока службы платформы.

3.14 После ввода платформы в эксплуатацию владелец платформы направляет уведомление о вводе платформы в соответствии с [1].

**Приложение А  
(рекомендуемое)**

**Форма акта ввода подъемной платформы для инвалидов и других маломобильных групп населения в эксплуатацию**

**Акт ввода подъемной платформы для инвалидов и других маломобильных групп населения в эксплуатацию**

\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.  
(место составления акта)

Комиссия в составе:

Председатель комиссии (уполномоченный представитель владельца платформы) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (должность, наименование организации, Ф.И.О.)

Члены комиссии:

уполномоченный представитель специализированной организации, смонтировавшей платформу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (должность, наименование организации, Ф.И.О.)

уполномоченный представитель специализированной организации по техническому обслуживанию и ремонту платформы\* \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (должность, наименование организации, Ф.И.О.)

уполномоченный представитель заказчика монтажа платформы\*\* \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (должность, наименование организации, Ф.И.О.)

Комиссия составила настоящий акт ввода в эксплуатацию платформы (тип платформы, заводской номер), установленной по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (город, улица, дом, корпус, подъезд)

В результате проверки комиссия установила:

1 Требования к наличию и комплектности сопроводительной документации выполнены.

2 Акт полного технического освидетельствования от \_\_\_\_ № \_\_\_\_ имеется.

3 Функционирование платформы соответствует руководству по эксплуатации изготовителя.

Выводы комиссии: 1 Платформа готова к вводу в эксплуатацию.

Председатель комиссии (уполномоченный представитель владельца платформы)

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (подпись)

уполномоченный представитель специализированной организации, смонтировавшей платформу

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (подпись)

уполномоченный представитель специализированной организации по техническому обслуживанию и ремонту платформы\*

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\* В случае, когда работы по техническому обслуживанию платформы выполняются привлекаемой специализированной организацией.

\*\* В случае, если владелец не является заказчиком монтажа платформы.

**Приложение Б**  
**(рекомендуемое)**

**Образец записи в паспорте о вводе подъемной платформы для инвалидов  
и других маломобильных групп населения в эксплуатацию**

Таблица Б.1

| Дата                   | Результаты освидетельствования и диагностирования                                           | Срок следующего освидетельствования или обследования |
|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| <u>число/месяц/год</u> | «На основании акта ввода от _____ подъемная платформа для инвалидов введена в эксплуатацию» | число/месяц/год                                      |

**П р и м е ч а н и е** — Запись в паспорт платформы о вводе платформы в эксплуатацию вносит уполномоченный представитель владельца платформы.

### Библиография

- [1] Постановление Правительства Российской Федерации от 20 октября 2023 г. № 1744 «Об организации безопасного использования и содержания лифтов, подъемных платформ для инвалидов, пассажирских конвейеров (движущихся пешеходных дорожек), эскалаторов, за исключением эскалаторов в метрополитенах»
- [2] Технический регламент О безопасности машин и оборудования  
Таможенного союза  
ТР ТС 010/2011

---

УДК 692.66:006.354

ОКС 91.140.90

Ключевые слова: ввод платформы в эксплуатацию, владелец платформы

---

Редактор *Н.В. Таланова*  
Технический редактор *В.Н. Прусакова*  
Корректор *И.А. Королева*  
Компьютерная верстка *И.А. Налейкиной*

Сдано в набор 16.09.2025. Подписано в печать 23.09.2025. Формат 60×84%. Гарнитура Ариал.  
Усл. печ. л. 1,40. Уч.-изд. л. 1,12.

Подготовлено на основе электронной версии, предоставленной разработчиком стандарта

---

Создано в единичном исполнении в ФГБУ «Институт стандартизации»  
для комплектования Федерального информационного фонда стандартов,  
117418 Москва, Нахимовский пр-т, д. 31, к. 2.  
[www.gostinfo.ru](http://www.gostinfo.ru) [info@gostinfo.ru](mailto:info@gostinfo.ru)