



ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫЙ
НАЦИОНАЛЬНЫЙ
СТАНДАРТ
РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

ПНСТ
938—
2024

Федеральная система каталогизации продукции
для федеральных нужд

**ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТ
ПО КАТАЛОГИЗАЦИИ ТОВАРОВ
В ПРОЦЕССЕ ИХ СОЗДАНИЯ,
ПРОИЗВОДСТВА И ПОСТАВКИ (ЗАКУПКИ)**

Издание официальное

Москва
Российский институт стандартизации
2024

Предисловие

1 РАЗРАБОТАН Обществом с ограниченной ответственностью «ОПК» (ООО «ОПК») и Федеральным государственным бюджетным учреждением «Российский институт стандартизации» (ФГБУ «Институт стандартизации»)

2 ВНЕСЕН Техническим комитетом по стандартизации ТК 430 «Каталогизация продукции»

3 УТВЕРЖДЕН И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 28 октября 2024 г. № 74-пнст

Правила применения настоящего стандарта и проведения его мониторинга установлены в ГОСТ Р 1.16—2011 (разделы 5 и 6).

Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии собирает сведения о практическом применении настоящего стандарта. Данные сведения, а также замечания и предложения по содержанию стандарта можно направить не позднее чем за 4 мес до истечения срока его действия разработчику настоящего стандарта по адресу: 195009 Санкт-Петербург, улица Михайлова, д. 17, литера Г, офис 2-41, и/или в Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии по адресу: 123112 Москва, Пресненская набережная, д. 10, стр. 2.

В случае отмены настоящего стандарта соответствующая информация будет опубликована в ежемесячном информационном указателе «Национальные стандарты» и также будет размещена на официальном сайте Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии в сети Интернет (www.rst.gov.ru)

© Оформление. ФГБУ «Институт стандартизации», 2024

Настоящий стандарт не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен в качестве официального издания без разрешения Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии

II

Содержание

1 Область применения	1
2 Нормативные ссылки	1
3 Термины, определения и сокращения	2
4 Общие положения	2
5 Порядок выполнения работ по каталогизации в процессе создания ПС	3
6 Порядок выполнения работ по каталогизации ПС в процессе производства изделия	8
7 Порядок выполнения работ по каталогизации ПС в процессе эксплуатации изделий	10
8 Порядок проведения работ по каталогизации ПС при поставке (закупке) по государственным контрактам	11
9 Порядок выполнения работ по каталогизации комплектующих изделий и материалов военного назначения	13
10 Требования к режиму секретности и обеспечению защиты государственной и коммерческой тайны	14
Приложение А (рекомендуемое) Формы перечня ПС, включенных в ФКП	15
Приложение Б (рекомендуемое) Требования к содержанию пояснительной записки по каталогизации при выполнении ОКР (СЧ ОКР)	17
Приложение В (рекомендуемое) Форма уведомления о присвоении федерального номенклатурного номера	18
Приложение Г (рекомендуемое) Форма уведомления об исключении предметов снабжения из ФКП	19
Библиография	20

ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральная система каталогизации продукции для федеральных нужд

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТ ПО КАТАЛОГИЗАЦИИ ТОВАРОВ В ПРОЦЕССЕ
ИХ СОЗДАНИЯ, ПРОИЗВОДСТВА И ПОСТАВКИ (ЗАКУПКИ)

Federal product cataloging system for federal needs. The procedure for cataloging goods in the process of their creation, production and delivery (purchase)

Срок действия — с 2025—01—01
до 2028—01—01

1 Область применения

Настоящий стандарт устанавливает порядок выполнения работ по каталогизации в процессе выполнения научно-исследовательских работ, аванпроектов, опытно-конструкторских работ, производства и эксплуатации ПС, а также при поставке (закупке) ПС, комплектующих изделий и материалов военного назначения по государственному оборонному заказу.

Настоящий стандарт распространяется на ПС, их составные части, комплектующие изделия межотраслевого применения, инструменты, принадлежности, горюче-смазочные и другие материалы военного назначения, сырье, имущество, продовольственные и непродовольственные товары.

2 Нормативные ссылки

В настоящем стандарте использованы нормативные ссылки на следующие стандарты:

ПНСТ 932—2024 Федеральная система каталогизация продукции для федеральных нужд. Термины и определения

ПНСТ 933—2024 Федеральная система каталогизация продукции для федеральных нужд. Стандартные форматы описания. Правила разработки, утверждения и ведения

ПНСТ 934—2024 Федеральная система каталогизации продукции для федеральных нужд. Каталогные описания. Правила разработки, утверждения и ведения

ПНСТ 935—2024 Федеральная система каталогизации продукции для федеральных нужд. Номенклатурные перечни. Требования к содержанию, составу и порядок разработки

ПНСТ 941—2024 Федеральная система каталогизации продукции для федеральных нужд. Порядок предоставления доступа к Федеральному каталогу продукции

ЕК 001 Единый кодификатор предметов снабжения для федеральных государственных нужд

Примечание — При пользовании настоящим стандартом целесообразно проверить действие ссылочных стандартов и классификаторов в информационной системе общего пользования — на официальном сайте Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии в сети Интернет или по ежегодному информационному указателю «Национальные стандарты», который опубликован по состоянию на 1 января текущего года, и по выпускам ежемесячного информационного указателя «Национальные стандарты» за текущий год. Если заменен ссылочный документ, на который дана недатированная ссылка, то рекомендуется использовать действующую версию этого документа с учетом всех внесенных в данную версию изменений. Если заменен ссылочный документ, на который дана датированная ссылка, то рекомендуется использовать версию этого документа с указанным выше годом утверждения (принятия). Если после утверждения настоящего стандарта в ссылочный документ, на который дана датированная ссылка, внесено изменение, затрагивающее положение, на которое дана ссылка, то это положение рекомендуется применять без учета данного изменения. Если ссылочный документ отменен без замены, то положение, в котором дана ссылка на него, рекомендуется применять в части, не затрагивающей эту ссылку.

Издание официальное

1

3 Термины, определения и сокращения

3.1 В настоящем стандарте применены термины по ПНСТ 932—2024.

3.2 В настоящем стандарте применены следующие сокращения:

АП	—	аванпроект;
АС КП	—	автоматизированная система каталогизации продукции;
ВП	—	военное представительство;
ГЗ	—	государственный заказчик;
ГОЗ	—	государственный оборонный заказ;
ГИ	—	головной исполнитель;
КСА	—	комплекс средств автоматизации;
КО	—	каталожное описание;
НИР	—	научно-исследовательская работа;
ОКР	—	опытно-конструкторская работа;
НП	—	номенклатурный перечень;
НТО	—	научно-технический отчет;
ПЗ	—	пояснительная записка;
ПС	—	предмет снабжения;
РКД	—	рабочая конструкторская документация;
СФО	—	стандартный формат описания;
СЧ	—	составная часть;
ТЗ	—	техническое задание;
ТП	—	технический проект;
ТТЗ	—	тактико-техническое задание;
ФКП	—	федеральный каталог продукции;
ФНН	—	федеральный номенклатурный номер;
ФОИВ	—	федеральный орган исполнительной власти;
ФСВП	—	федеральная система каталогизации продукции;
ФЦК	—	федеральный центр каталогизации;
ЦК ГЗ	—	центр каталогизации государственного заказчика;
ЦК ЗГОП	—	центр каталогизации по закрепленным группам однородной продукции;
ЭП	—	эскизный проект.

4 Общие положения

4.1 Работы по каталогизации ПС проводят на всех стадиях их жизненного цикла, в процессе выполнения НИР, аванпроектов, ОКР, производства и эксплуатации, а также при поставке (закупке) ПС по государственным контрактам (контрактам, договорам) в рамках ГОЗ.

4.2 Каталогизации подлежат ПС, их составные части, комплектующие изделия, инструменты, принадлежности, горюче-смазочные и другие материалы военного назначения, сырье, имущество, продовольственные и непродовольственные товары.

4.3 Каталогизацию ПС проводят на основании требований государственных контрактов (контрактов, договоров) в рамках выполнения ГОЗ.

4.4 Для выполнения работ по каталогизации каждый участник таких работ должен быть зарегистрирован в ФСВП с оформлением регистрационной карты согласно ПНСТ 941—2024. Доступ к необходимым разделам ФКП предоставляет ЦК ГЗ по запросу участников работ по каталогизации на всех этапах выполнения работ по каталогизации, в том числе предусматривающих анализ информации ФКП.

4.5 Разработку и ведение документов по каталогизации выполняют с использованием АС КП и КСА участников работ по каталогизации, а в случае отсутствия доступа к АС КП и КСА участников работ по каталогизации — с использованием электронных носителей информации.

4.6 Типовой состав работ по каталогизации ПС включает:

- разработку перечня ПС, включенных в ФКП;
- разработку НП ПС, подлежащих каталогизации (включению в ФКП) по ПНСТ 935—2024;
- разработку СФО ПС (при необходимости) по ПНСТ 933—2024;
- разработку (актуализацию) КО ПС по ПНСТ 934—2024;
- регистрацию (включение) ПС в ФКП с присвоением ФНН.

4.7 Требования каталогизации ПС считаются выполненными разработчиками (изготовителями, поставщиками) ПС при условии представления ими уведомлений о присвоении ФНН на все ПС, включенные в НП ПС.

4.8 В случае осуществления ВП сопровождения государственных контрактов (контрактов, договоров) по созданию (модернизации, поставке, закупке) ПС, контроль за выполнением требований каталогизации и настоящего стандарта выполняет ВП при ГИ (исполнителе) работ.

4.9 Работы по каталогизации проводят с учетом требований и положений действующих документов в области каталогизации продукции для федеральных нужд:

- нормативных правовых актов Российской Федерации;
- национальных и государственных военных стандартов;
- документов государственных заказчиков;
- нормативных, методических и информационных документов ФСКП.

4.10 Методическое сопровождение работ по каталогизации ПС осуществляет ФЦК.

5 Порядок выполнения работ по каталогизации в процессе создания ПС

5.1 Порядок выполнения работ по каталогизации при выполнении научно-исследовательской работы (аванпроекта)

5.1.1 Типовой состав работ по каталогизации ПС при выполнении НИР (аванпроекта) и документов, в которых отражаются результаты этих работ, приведен в таблице 1.

Т а б л и ц а 1 — Типовой состав работ и документов по каталогизации при выполнении научно-исследовательской работы (аванпроекта)

Типовой состав работ по каталогизации	Документы, в которых отражаются результаты работ
Регистрация ГИ (исполнителя СЧ) НИР (аванпроекта) в качестве участника работ по каталогизации в ФСКП (при отсутствии такой регистрации).	Регистрационная карта ГИ (исполнителя СЧ) НИР (аванпроекта).
Осуществление ГИ (исполнителем СЧ) НИР (аванпроекта) запроса в ЦК ГЗ о предоставлении доступа к необходимым разделам ФКП.	Перечень ПС, включенных в ФКП, которые могут быть использованы при создании (модернизации) изделия.
Выявление аналогов создаваемого (модернизируемого) изделия и его СЧ в ФКП, проведение сопоставительного анализа и оценки возможности использования в создаваемом изделии СЧ, зарегистрированных в ФКП.	НТО о НИР (ПЗ по аванпроекту), включающий (включающая) раздел по каталогизации
Разработка перечня ПС, включенных в ФКП, которые могут быть использованы при создании (модернизации) изделия	

5.1.2 ГЗ НИР (аванпроекта) устанавливает в ТТЗ (ТЗ) на выполнение НИР (аванпроекта) по созданию (модернизации) изделия требования по выполнению следующих работ:

- регистрации в ФСКП и осуществлению доступа к необходимым разделам ФКП в соответствии с ПНСТ 941—2024;
- анализа информации о наличии или отсутствии в ФКП планируемых к применению ПС в создаваемом изделии;

- обоснования возможности использования аналогов создаваемых ПС, включенных в ФКП, при создании изделия;

- формирования требований каталогизации в проекте ТТЗ (ТЗ) на выполнение ОКР по созданию (модернизации) изделия.

5.1.3 ГИ (исполнитель СЧ) НИР (аванпроекта):

- формирует требования каталогизации в ТЗ на СЧ НИР (аванпроекта). ГИ (исполнитель СЧ) НИР (аванпроекта) может проводить указанные работы самостоятельно. В этом случае требования каталогизации в ТТЗ (ТЗ) на СЧ НИР (аванпроекта) не включаются;

- осуществляет регистрацию (при отсутствии такой регистрации) в ФСКП и направляет заявку в ЦК ГЗ на доступ к необходимым разделам ФКП в соответствии с ПНСТ 941—2024;

- проводит анализ разделов ФКП на предмет наличия в нем аналогов создаваемого изделия с целью исключения дублирования;

- обосновывает возможность использования (или ее отсутствие) ПС, включенных в ФКП, при создании (модернизации) изделия;

- разрабатывает перечень ПС, включенных в ФКП, по форме А.1, которые могут быть использованы при создании (модернизации) изделия;

- разрабатывает требования каталогизации в проекте ТТЗ (ТЗ) на ОКР (СЧ ОКР) по созданию изделия;

- разрабатывает раздел по каталогизации в НТО о НИР (ПЗ по аванпроекту).

5.1.4 ЦК ГЗ:

- осуществляет регистрацию в ФСКП и доступ ГИ (исполнителя СЧ) НИР (аванпроекта) к запрашиваемым разделам ФКП (отказывает в доступе), о чем информирует его в срок не позднее десяти рабочих дней с момента регистрации запроса в ЦК ГЗ;

- согласовывает перечень ПС, включенных в ФКП, которые могут быть использованы при создании (модернизации) изделия;

- участвует при необходимости в приемке НИР (аванпроекта) в части работ по каталогизации, выполненных ГИ НИР (аванпроекта), с учетом требований ТТЗ (ТЗ) на НИР (аванпроект) и настоящего стандарта.

5.2 Порядок выполнения работ по каталогизации при выполнении опытно-конструкторской работы

5.2.1 Типовой состав работ по каталогизации ПС при выполнении ОКР (СЧ ОКР) и документов, в которых отражаются результаты этих работ, приведен в таблице 2.

Т а б л и ц а 2 — Типовой состав работ и документов по каталогизации при выполнении ОКР (СЧ ОКР)

Этап выполнения ОКР (СЧ ОКР)	Типовой состав работ по каталогизации	Документы, в которых отражаются результаты работ
Разработка ЭП ¹⁾	Разработка плана мероприятий по каталогизации ПС. Регистрация ГИ (исполнителя СЧ) ОКР в ФСКП (при отсутствии такой регистрации). Осуществление запроса в ЦК ГЗ о предоставлении доступа к необходимым разделам ФКП. Проведение анализа содержания разделов ФКП с целью определения возможности использования существующих ПС в составе изделия. Разработка перечня ПС, включенных в ФКП, которые могут быть использованы при создании (модернизации) изделия. Разработка ПЗ по каталогизации	План мероприятий по каталогизации ПС. Регистрационная карта разработчика (изготовителя, поставщика) ПС. Перечень ПС, включенных в ФКП. ПЗ по каталогизации

Окончание таблицы 2

Этап выполнения ОКР (СЧ ОКР)	Типовой состав работ по каталогизации	Документы, в которых отражаются результаты работ
Разработка ТП	Уточнение перечня ПС, включенных в ФКП, которые могут быть использованы при создании (модернизации) изделия. Обоснование необходимости разработки (применения) новых ПС при наличии их аналогов в ФКП. Разработка ПЗ по каталогизации	Уточненный перечень ПС, включенных в ФКП. ПЗ по каталогизации
Разработка РКД для изготовления опытного образца изделия	Разработка НП ПС. Подготовка предложений по разработке (актуализации) СФО. Разработка ПЗ по каталогизации	НП ПС. Предложения по разработке (актуализации) СФО. ПЗ по каталогизации
Изготовление опытного образца изделия и проведение предварительных (государственных) ²⁾ испытаний	Уточнение, согласование и утверждение НП ПС ³⁾ . Разработка проектов КО ПС ⁴⁾ в соответствии с НП ПС. Разработка проектов специальных форматов ⁵⁾ , ⁶⁾ Экспертиза разработанных (уточненных) документов по каталогизации. Уточнение предложений по разработке (актуализации) СФО ПС. Разработка ПЗ по каталогизации	НП ПС. Проекты КО ПС. Проекты специальных форматов. Экспертное заключение на разработанные документы по каталогизации (при наличии замечаний). Предложения по разработке (актуализации) СФО ПС. ПЗ по каталогизации
Утверждение РКД для организации промышленного (серийного) производства	Уточнение (при необходимости) НП ПС. Согласование и утверждение КО ПС (комплектующих изделий, материалов военного назначения)	НП ПС. КО ПС (комплектующих изделий, материалов военного назначения)
¹⁾ Работы по каталогизации, которые предусмотрены этапом ОКР «Разработка ЭП», при его отсутствии проводятся на этапе ОКР «Разработка ТП». ²⁾ Если проведение государственных испытаний предусмотрено ТТЗ (ТЗ) заказчика, допускается поэтапная разработка КО ПС и соответствующих специальных форматов: часть — на этапе изготовления опытного образца и проведения предварительных испытаний, часть — на этапе государственных испытаний. В этом случае на этапе государственных испытаний разрабатываются (уточняются) те же документы по каталогизации, что и на предыдущем этапе. ³⁾ Допускается согласование и утверждение (подписание) разработанных НП ПС на последующем этапе ОКР (СЧ ОКР). ⁴⁾ Допускается разрабатывать КО ПС на более поздних этапах ОКР (СЧ ОКР). ⁵⁾ Организациями, подключенными к АС КП (осуществляющими работы по каталогизации с использованием КСА участников работ по каталогизации), разрабатываются при необходимости (так как формирование документов по каталогизации может осуществляться в интерактивном режиме). ⁶⁾ Специальные форматы по согласованию с заказчиком допускается разрабатывать на более поздних этапах ОКР (СЧ ОКР).		

5.2.2 Порядок выполнения работ по каталогизации на этапе разработки эскизного проекта

5.2.2.1 ГЗ ОКР создает комиссию для приемки этапа ОКР, которая осуществляет рассмотрение материалов по каталогизации.

5.2.2.2 ГИ (исполнитель СЧ) ОКР:

- включает требования каталогизации в ТТЗ (ТЗ) на выполнение СЧ ОКР. ГИ ОКР может проводить каталогизацию создаваемого (модернизируемого) изделия самостоятельно, без участия исполнителей СЧ ОКР. В этом случае требования каталогизации в ТТЗ (ТЗ) на СЧ ОКР не включаются;
- для согласования и координации проводимых работ по срокам, затратам и организационно-техническим результатам разрабатывает план мероприятий по каталогизации ПС, который включают в единый сквозной план создания изделия;
- направляет заявку в ЦК ГЗ на регистрацию (при отсутствии такой регистрации) и доступ к необходимым разделам ФКП в соответствии с ПНСТ 941—2024;
- проводит анализ содержания разделов ФКП с целью определения возможности использования существующих ПС в составе разрабатываемого изделия;
- разрабатывает перечень ПС, включенных в ФКП, по форме А.2, которые могут быть использованы при создании (модернизации) изделия;
- осуществляет приемку этапа СЧ ОКР в части работ по каталогизации, выполненных исполнителем СЧ ОКР, с учетом требований ТТЗ (ТЗ) на СЧ ОКР и настоящего стандарта;
- разрабатывает пояснительную записку по каталогизации в ЭП. Требования к содержанию ПЗ приведены в приложении Б.

5.2.2.3 ЦК ГЗ:

- осуществляет регистрацию ГИ (исполнителя СЧ) ОКР в ФСКП и предоставляет доступ к запрашиваемым разделам ФКП (отказывает в доступе), о чем информирует его в срок не позднее десяти рабочих дней с момента регистрации запроса в ЦК ГЗ;
- участвует при необходимости в приемке этапа ОКР в части работ по каталогизации, выполненных ГИ ОКР, с учетом требований ТТЗ (ТЗ) на ОКР и настоящего стандарта.

5.2.3 Порядок выполнения работ по каталогизации на этапе разработки технического проекта

5.2.3.1 ГЗ ОКР создает комиссию для приемки этапа ОКР, которая осуществляет рассмотрение материалов по каталогизации.

5.2.3.2 ГИ (исполнитель СЧ) ОКР:

- при отсутствии этапа разработки ЭП выполняет работы в соответствии с 5.2.2.2;
- уточняет перечень ПС, включенных в ФКП, которые могут быть использованы при создании (модернизации) изделия;
- обосновывает необходимость разработки (применения) новых ПС, которые предполагаются к созданию в рамках ОКР (СЧ ОКР) при наличии их аналогов в ФКП;
- осуществляет приемку этапа СЧ ОКР в части работ по каталогизации, выполненных исполнителем СЧ ОКР, с учетом требований ТТЗ (ТЗ) на СЧ ОКР и настоящего стандарта;
- разрабатывает пояснительную записку по каталогизации в ТП. Требования к содержанию ПЗ приведены в приложении Б.

5.2.3.3 ЦК ГЗ:

- осуществляет регистрацию ГИ (исполнителя СЧ) ОКР в ФСКП и обеспечивает доступ к запрашиваемым разделам ФКП (отказывает в доступе) (если не было выполнено ранее), о чем информирует его в срок не позднее десяти рабочих дней с момента регистрации запроса в ЦК ГЗ;
- участвует при необходимости в приемке этапа ОКР в части работ по каталогизации, выполненных ГИ ОКР, с учетом требований ТТЗ (ТЗ) на ОКР и настоящего стандарта.

5.2.4 Порядок выполнения работ по каталогизации на этапе разработки рабочей конструкторской документации для изготовления опытного образца изделия

5.2.4.1 ГЗ ОКР создает комиссию для приемки этапа ОКР, которая осуществляет рассмотрение материалов по каталогизации.

5.2.4.2 ГИ (исполнитель СЧ) ОКР:

- ГИ ОКР совместно с исполнителями СЧ ОКР разрабатывает проект НП ПС, подлежащих каталогизации;
- осуществляет приемку этапа СЧ ОКР в части работ по каталогизации, выполненных исполнителем СЧ ОКР, с учетом требований ТТЗ (ТЗ) на СЧ ОКР и настоящего стандарта;
- разрабатывает пояснительную записку по каталогизации. Требования к содержанию ПЗ приведены в приложении Б.

5.2.4.3 ЦК ГЗ:

- участвует при необходимости в приемке этапа ОКР в части работ по каталогизации, выполненных ГИ ОКР, с учетом требований ТТЗ (ТЗ) на ОКР и настоящего стандарта;
- по результатам экспертизы проекта НП ПС определяет необходимость разработки (актуализации) СФО ПС для описания разрабатываемых ПС и формирует соответствующую заявку в ФЦК для их разработки (актуализации).

5.2.4.4 ФЦК осуществляет сбор заявок на разработку (актуализацию) СФО ПС, поступивших от ЦК ГЗ, и передает их в ЦК ЗГОП в соответствии с закрепленными классами ЕК-001.

5.2.4.5 ЦК ЗГОП, ответственный за разработку СФО ПС, в течение 30 рабочих дней со дня поступления заявки разрабатывает необходимое СФО ПС в установленном порядке по ПНСТ 933—2024.

5.2.5 Порядок выполнения работ по каталогизации на этапе изготовления опытного образца изделия и проведения предварительных испытаний

5.2.5.1 ГЗ ОКР:

- создает комиссию для приемки этапа ОКР, которая осуществляет рассмотрение материалов по каталогизации;
- при осуществлении приемки этапа ОКР в части выполнения требований каталогизации ГЗ проверяет проект НП ПС и в случае отсутствия замечаний утверждает его, а также проверяет проекты КО ПС.

5.2.5.2 ГИ (исполнитель СЧ) ОКР:

- разрабатывает проект НП ПС создаваемого изделия (создаваемой СЧ изделия) по ПНСТ 935—2024, согласовывает его с ВП (если продукция подлежит контролю качества и приемке ВП) и ЦК ГЗ;
- на основании утвержденного НП ПС создаваемого изделия ГИ ОКР утверждает НП ПС создаваемой СЧ изделия и доводит до исполнителей СЧ ОКР;
- разрабатывает проекты КО ПС в соответствии с НП ПС создаваемого изделия (создаваемой СЧ изделия) по ПНСТ 934—2024;
- осуществляет приемку этапа СЧ ОКР в части работ по каталогизации, выполненных исполнителем СЧ ОКР, с учетом требований ТТЗ (ТЗ) на СЧ ОКР и настоящего стандарта;
- разрабатывает пояснительную записку по каталогизации. Требования к содержанию ПЗ приведены в приложении Б.

5.2.5.3 ЦК ГЗ:

- выполняет экспертизу НП ПС создаваемого изделия и согласовывает его, а в случае выявления замечаний оформляет экспертное заключение и отправляет его на доработку. Согласованный НП ПС создаваемого изделия направляет ГЗ для утверждения;
- уточняет предложения по разработке (актуализации) СФО ПС по ПНСТ 933—2024;
- участвует при необходимости в приемке этапа ОКР в части работ по каталогизации, выполненных ГИ ОКР, с учетом требований ТТЗ (ТЗ) на ОКР и настоящего стандарта.

5.2.5.4 ЦК ЗГОП в случае поступления заявки от ФЦК разрабатывает необходимое СФО ПС в установленном порядке по ПНСТ 933—2024.

5.2.6 Порядок выполнения работ по каталогизации на этапе проведения государственных (межведомственных) испытаний опытного образца изделия

5.2.6.1 Работы по каталогизации проводит ГИ (исполнитель СЧ) ОКР в части уточнения (при необходимости) разработанных ранее документов по результатам проведения государственных (межведомственных) испытаний опытного образца (СЧ) изделия. Порядок выполнения работ аналогичен 5.2.5.

5.2.6.2 При необходимости ГИ (исполнитель СЧ) ОКР запрашивает информацию в ЦК ГЗ, который в установленном порядке обеспечивает доступ к необходимым разделам ФКП.

5.2.6.3 ЦК ГЗ участвует при необходимости в приемке этапа ОКР в части работ по каталогизации, выполненных ГИ ОКР, с учетом требований ТТЗ (ТЗ) на ОКР и настоящего стандарта.

5.2.7 Порядок выполнения работ по каталогизации на этапе утверждения рабочей конструкторской документации для организации промышленного (серийного) производства изделия

5.2.7.1 ГЗ ОКР:

- создает комиссию для приемки ОКР, которая осуществляет проверку выполнения требований каталогизации, установленных ТТЗ (ТЗ) на ОКР и настоящим стандартом, и наличие следующих материалов:
- утвержденного НП ПС создаваемого изделия;
- утвержденных КО ПС;
- уведомления о присвоении ФНН;
- раздела по каталогизации в научно-технический отчет по ОКР.

5.2.7.2 ГИ (исполнитель СЧ) ОКР:

- уточняет (при необходимости) НП ПС создаваемого изделия (создаваемой СЧ изделия), согласовывает его с ВП (если продукция, подлежит контролю качества и приемке ВП) и ЦК ГЗ;
- уточняет (при необходимости) проекты КО ПС создаваемого изделия (создаваемой СЧ изделия), согласовывает их с ЦК ГЗ и утверждает;
- отправляет в ЦК ГЗ заявку на включение ПС в ФКП с целью получения уведомления о присвоении ФНН;
- осуществляет приемку СЧ ОКР в части работ по каталогизации, где исполнитель СЧ ОКР предъявляет следующий комплект документов:
 - утвержденные НП ПС и КО ПС, разработанные при выполнении СЧ ОКР;
 - раздел по каталогизации в НТО по СЧ ОКР;
 - уведомление о присвоении ФНН;
- разрабатывает раздел по каталогизации в НТО по ОКР (СЧ ОКР).

5.2.7.3 ЦК ГЗ:

- выполняет экспертизу (при необходимости) уточненного НП ПС создаваемого изделия, согласовывает его, а в случае выявления замечаний оформляет экспертное заключение. Согласованный НП ПС создаваемого изделия направляет ГЗ для утверждения;
- выполняет экспертизу КО ПС создаваемого изделия (создаваемой СЧ изделия), в случае выявления замечаний оформляет экспертное заключение и возвращает на доработку разработчику КО ПС, при отсутствии замечаний согласовывает их;
- осуществляет включение сведений о ПС в разделы ФКП, присваивает ФНН и отправляет ГИ (исполнителю СЧ) ОКР уведомление о присвоении ФНН по форме, приведенной в приложении В.

5.2.7.4 В случае осуществления ВП сопровождения ОКР (СЧ ОКР) контроль за выполнением ГИ (исполнителем СЧ) ОКР требований ТТЗ (ТЗ) по каталогизации и настоящего стандарта выполняет ВП при ГИ (исполнителе СЧ) ОКР.

6 Порядок выполнения работ по каталогизации ПС в процессе производства изделия

6.1 Типовой состав работ по каталогизации ПС в процессе производства изделия и документов, в которых отражаются результаты этих работ, приведен в таблице 3.

Т а б л и ц а 3 — Типовой состав работ и документов по каталогизации в процессе производства изделия

Виды работ	Типовой состав работ по каталогизации	Документы, в которых отражаются результаты работ
Постановка изделия (СЧ изделия) на производство	Регистрация изготовителя (поставщика) в ФСКП (при отсутствии такой регистрации);	Регистрационная карта изготовителя (поставщика) ПС;
Установившееся производство изделия (СЧ изделия)	осуществление запроса в ЦК ГЗ о предоставлении доступа к необходимым разделам ФКП;	
Поставка изделия (СЧ изделия)	разработка, согласование и утверждение НП ПС;	НП ПС;
Авторский надзор в процессе производства изделия (СЧ изделия)	разработка, согласование и утверждение КО ПС;	КО ПС;
Снятие изделия (СЧ изделия) с производства	экспертиза разработанных документов по каталогизации; включение сведений о ПС в ФКП с присвоением ФНН; подготовка предложений по разработке (актуализации) СФО ПС (при необходимости); разработка, согласование и утверждение заявки на исключение ПС из ФКП (при необходимости)	экспертное заключение на разработанные документы по каталогизации (при наличии замечаний); уведомление о присвоении ФНН; предложения по разработке (актуализации) СФО ПС (при необходимости); заявка на исключение ПС из ФКП (при необходимости); уведомление об исключении ПС из ФКП (при необходимости)

6.2 Работы по каталогизации ПС в процессе производства проводят при необходимости каталогизации ПС, ранее не включенных в ФКП, при снятии ПС с производства либо при необходимости пересмотра или изменения данных в отношении ранее каталогизированных ПС.

6.3 ГЗ при формировании, размещении и выполнении ГОЗ:

- устанавливает в государственном контракте на производство и поставку изделий условие об обязательном включении в ФКП информации о ПС, входящих в состав изделий и подлежащих каталогизации согласно 4.2;
- определяет сроки выполнения работ по каталогизации ПС, подлежащих включению в ФКП;
- осуществляет приемку работ в части выполнения требований каталогизации, установленных в государственном контракте и настоящем стандарте, и проверяет наличие следующих документов:
 - утвержденного НП ПС, подлежащих каталогизации;
 - утвержденных КО ПС;
 - уведомления о присвоении ФНН.

6.4 Головной изготовитель (изготовитель, поставщик) изделия (СЧ изделия):

- включает в контракты (договоры) с изготовителями (поставщиками) СЧ изделий требования каталогизации, соответствующие государственному контракту на производство и поставку изделий;
- при постановке на производство разрабатывает мероприятия по каталогизации ПС для включения в комплексный график мероприятий по постановке на производство изделия (при необходимости);
- осуществляет регистрацию (при ее отсутствии) в ФСКП и направляет заявку в ЦК ГЗ на доступ к необходимым разделам ФКП в соответствии с ПНСТ 941—2024;
- разрабатывает НП ПС, подлежащих каталогизации, в соответствии с ПНСТ 935—2024, с учетом предложений от изготовителей (поставщиков) СЧ изделий, согласовывает его с ВП (если продукция подлежит контролю качества и приемке ВП) и направляет на согласование в ЦК ГЗ;
- на основании утвержденного НП ПС, подлежащих каталогизации, головной изготовитель утверждает НП ПС изготовителям (поставщикам) СЧ изделий и доводит им НП ПС;
- разрабатывает КО ПС (вносит изменения в КО ПС) по ПНСТ 934—2024 в соответствии с НП ПС, направляет их на экспертизу в ЦК ГЗ и утверждает;
- отправляет в ЦК ГЗ заявку на включение ПС в ФКП с целью получения уведомления о присвоении ФНН;
- подает предложения по разработке (актуализации) СФО (при необходимости);
- при приемке работ изготовителей (поставщиков) в части выполнения требований каталогизации проверяет наличие следующих документов:
 - утвержденных КО ПС;
 - уведомления о присвоении ФНН;
- при снятии ПС с производства подает заявку на исключение ПС из разделов ФКП (при необходимости).

6.5 ЦК ГЗ:

- обеспечивает в установленном порядке регистрацию и доступ головного изготовителя, изготовителя, поставщика к необходимым разделам ФКП;
- проводит экспертизу НП ПС изготавливаемого изделия (СЧ изделия), КО ПС и согласовывает их, а в случае выявления замечаний оформляет экспертное заключение и отправляет документы на доработку. Согласованные НП ПС изготавливаемого изделия (СЧ изделия) направляет ГЗ для утверждения, а КО ПС — разработчику КО;
- по результатам экспертизы НП ПС определяет необходимость разработки (актуализации) СФО ПС для описания ПС, подлежащих каталогизации, и формирует соответствующую заявку в ФЦК для их разработки (актуализации);
- осуществляет включение сведений о ПС в ФКП, присваивает им ФНН и отправляет головному изготовителю (изготовителю, поставщику) уведомление о присвоении ФНН по форме, приведенной в приложении В;
- при снятии ПС с производства осуществляет исключение сведений о ПС из ФКП и отправляет головному изготовителю (изготовителю, поставщику) соответствующее уведомление по форме, приведенной в приложении Г.

6.6 ФЦК осуществляет сбор заявок на разработку (актуализацию) СФО ПС, поступивших от ЦК ГЗ, и передает их в ЦК ЗГОП в соответствии с закрепленными классами ЕК 001.

6.7 ЦК ЗГОП в течение 30 рабочих дней со дня поступления заявки от ФЦК разрабатывает необходимое СФО ПС в установленном порядке по ПНСТ 933—2024.

7 Порядок выполнения работ по каталогизации ПС в процессе эксплуатации изделий

7.1 Типовой состав работ по каталогизации ПС в процессе эксплуатации изделия и документов, в которых отражаются результаты этих работ, приведен в таблице 4.

Т а б л и ц а 4 — Типовой состав работ и документов по каталогизации ПС в процессе эксплуатации изделия

Виды работ	Типовой состав работ по каталогизации	Документы, в которых отражаются результаты работ
Выполнение работ по бюллетеням	Регистрация изготовителя (поставщика) ПС в ФСКП (при отсутствии такой регистрации);	Регистрационная карта изготовителя (поставщика) ПС;
Авторский надзор в процессе эксплуатации	осуществление запроса в ЦК ГЗ о предоставлении доступа к необходимым разделам ФКП;	
	разработка, согласование и утверждение НП ПС;	НП ПС;
Технический надзор предприятия-ми промышленности	разработка, согласование и утверждение КО ПС;	КО ПС;
	разработка, согласование и утверждение КО комплектующих изделий и материалов военного назначения;	
	экспертиза разработанных документов по каталогизации; включение сведений о ПС в ФКП с присвоением ФНН;	экспертное заключение на разработанные документы по каталогизации (при наличии замечаний); уведомление о присвоении ФНН;
	подготовка предложений по разработке (актуализации) СФО ПС (при необходимости);	предложения по разработке (актуализации) СФО ПС (при необходимости);
	разработка, согласование и утверждение заявки на исключение ПС из ФКП (при необходимости)	заявка на исключение ПС из ФКП (при необходимости); уведомление об исключении ПС из ФКП (при необходимости)

7.2 Работы по каталогизации ПС в процессе эксплуатации изделий проводят:

- при выполнении работ по бюллетеням;
- при авторском надзоре в процессе эксплуатации изделий;
- при техническом надзоре в процессе эксплуатации изделий.

7.3 Работы по каталогизации ПС проводит головной изготовитель (изготовитель, поставщик) ПС и (или) изготовители (поставщики) при необходимости каталогизации ПС, ранее не включенных в ФКП, либо при необходимости пересмотра или изменения данных в отношении ранее каталогизированных ПС.

7.4 ГЗ при формировании, размещении и выполнении ГОЗ:

- устанавливает в государственном контракте на выполнение работ условие об обязательном включении в ФКП информации о ПС, входящих в состав изделий и подлежащих каталогизации согласно 4.2;
- определяет сроки выполнения работ по каталогизации ПС, подлежащих включению в ФКП;
- осуществляет приемку работ в части выполнения требований каталогизации, установленных в государственном контракте и настоящем стандарте, и проверяет наличие следующих документов:
 - утвержденного НП ПС, подлежащих каталогизации;
 - утвержденных КО ПС;
 - уведомления о присвоении ФНН.

7.5 Головной изготовитель (изготовитель, поставщик) изделия (СЧ изделия):

- включает в контракты (договоры) с изготовителями (поставщиками) СЧ изделий требования каталогизации, соответствующие государственному контракту на выполнение работ;
- осуществляет регистрацию (при ее отсутствии) в ФСКП и направляет заявку в ЦК ГЗ на доступ к необходимым разделам ФКП в соответствии с ПНСТ 941—2024;
- разрабатывает НП ПС, подлежащих каталогизации, в соответствии с ПНСТ 935—2024, с учетом предложений от изготовителей (поставщиков) СЧ изделий, согласовывает его с ВП (если продукция подлежит контролю качества и приемке ВП) и направляет на согласование в ЦК ГЗ;
- на основании утвержденного НП ПС, подлежащих каталогизации, головной изготовитель утверждает НП ПС изготовителям (поставщикам) СЧ изделий;
- разрабатывает КО ПС (вносит изменения) по ПНСТ 934—2024 в соответствии с НП ПС, направляет их на экспертизу в ЦК ГЗ и утверждает;
- отправляет в ЦК ГЗ заявку на включение ПС в ФКП с целью получения уведомления о присвоении ФНН;
- подает предложения по разработке (актуализации) СФО ПС (при необходимости);
- при приемке работ изготовителей (поставщиков) в части выполнения требований каталогизации проверяет наличие следующих документов:

утвержденных КО ПС;
уведомления о присвоении ФНН.

7.6 ЦК ГЗ:

- обеспечивает в установленном порядке регистрацию и доступ головного изготовителя, изготовителя, поставщика к необходимым разделам ФКП;
- проводит экспертизу НП ПС, подлежащих каталогизации, КО ПС и согласовывает их, а в случае выявления замечаний оформляет экспертное заключение и отправляет документы на доработку. Согласованные НП ПС, подлежащих каталогизации, направляет ГЗ для утверждения, а КО ПС — разработчику КО;
- по результатам экспертизы НП ПС определяет необходимость разработки (актуализации) СФО ПС для описания ПС, подлежащих каталогизации, и формирует соответствующую заявку в ФЦК для их разработки (актуализации);
- осуществляет включение сведений о ПС в ФКП, присваивает ФНН и отправляет головному изготовителю (изготовителю, поставщику) уведомление о присвоении ФНН по форме, приведенной в приложении В.

7.7 ФЦК осуществляет сбор заявок на разработку (актуализацию) СФО ПС, поступивших от ЦК ГЗ, и передает их в ЦК ЗГОП в соответствии с закрепленными классами ЕК-001.

7.8 ЦК ЗГОП в течение 30 рабочих дней со дня поступления заявки от ФЦК разрабатывает необходимое СФО ПС в установленном порядке по ПНСТ 933—2024.

8 Порядок проведения работ по каталогизации ПС при поставке (закупке) по государственным контрактам

8.1 Типовой состав работ по каталогизации ПС при поставке (закупке) по государственным контрактам и документов, в которых отражаются результаты этих работ, приведен в таблице 5.

Т а б л и ц а 5 — Типовой состав работ и документов по каталогизации ПС при поставке (закупке) по государственным контрактам

Типовой состав работ по каталогизации	Документы, в которых отражаются результаты работ
Регистрация поставщика (субпоставщика) ПС в ФСКП (при отсутствии такой регистрации);	Регистрационная карта поставщика (субпоставщика) ПС;
осуществление запроса в ЦК ГЗ о предоставлении доступа к необходимым разделам ФКП;	
разработка, согласование и утверждение НП ПС;	НП ПС;
разработка, согласование и утверждение КО ПС;	КО ПС;

Окончание таблицы 5

Типовой состав работ по каталогизации	Документы, в которых отражаются результаты работ
экспертиза разработанных документов по каталогизации;	экспертное заключение на разработанные документы по каталогизации (при наличии замечаний); уведомление о присвоении ФНН;
включение сведений о ПС в ФКП с присвоением ФНН;	
подготовка предложений по разработке (актуализации) СФО ПС (при необходимости)	предложения по разработке (актуализации) СФО ПС (при необходимости)

8.2 Работы по каталогизации ПС проводят при поставке (закупке) изделий, комплектующих изделий, материалов военного назначения, сырья, имущества, продовольственных и непродовольственных товаров в соответствии с государственным контрактом (контрактом, договором) в рамках ГОЗ.

8.3 ГЗ при формировании, размещении и выполнении ГОЗ:

- устанавливает в государственном контракте условие об обязательном включении в ФКП информации о поставляемых (закупаемых) ПС;
- определяет сроки выполнения работ по каталогизации ПС, подлежащих включению в ФКП;
- осуществляет приемку работ в части выполнения требований каталогизации, установленных в государственном контракте и настоящем стандарте, и проверяет наличие следующих документов:
 - утвержденного НП ПС, подлежащих каталогизации;
 - утвержденных КО ПС;
 - уведомления о присвоении ФНН.

8.4 Поставщик (субпоставщик) ПС:

- включает в контракты (договоры) с субпоставщиками требования каталогизации, соответствующие государственному контракту на поставку (закупку) ПС;
- осуществляет регистрацию (при ее отсутствии) в ФСКП и направляет заявку в ЦК ГЗ на доступ к необходимым разделам ФКП в соответствии с ПНСТ 941—2024;
- разрабатывает НП ПС, подлежащих каталогизации, в соответствии с ПНСТ 935—2024, с учетом предложений от субпоставщиков, согласовывает его с ВП (если продукция подлежит контролю качества и приемке ВП) и направляет на согласование в ЦК ГЗ;
- на основании утвержденного НП ПС, подлежащих каталогизации, поставщик утверждает НП ПС субпоставщикам;
- разрабатывает КО ПС (вносит изменения) по ПНСТ 934—2024 в соответствии с НП ПС, направляет их на экспертизу в ЦК ГЗ и утверждает;
- направляет в ЦК ГЗ заявку на включение ПС в ФКП с целью получения уведомления о присвоении ФНН;
- подает предложения по разработке (актуализации) СФО (при необходимости);
- при приемке работ субпоставщиков в части выполнения требований каталогизации проверяет наличие следующих документов:
 - утвержденных КО ПС;
 - уведомления о присвоении ФНН.

8.5 ЦК ГЗ:

- обеспечивает в установленном порядке регистрацию и доступ поставщика, субпоставщиков к необходимым разделам ФКП;
- проводит экспертизу НП ПС, подлежащих каталогизации, КО ПС и согласовывает их, а в случае выявления замечаний оформляет экспертное заключение и отправляет документы на доработку. Согласованные НП ПС, подлежащих каталогизации, направляет ГЗ для утверждения, а КО ПС — разработчику КО;
- по результатам экспертизы НП ПС определяет необходимость разработки (актуализации) СФО ПС для описания ПС, подлежащих каталогизации, и формирует соответствующую заявку в ФЦК для их разработки (актуализации);
- осуществляет включение сведений о ПС в ФКП, присваивает ФНН и отправляет поставщику (субпоставщику) уведомление о присвоении ФНН по форме, приведенной в приложении В.

9 Порядок выполнения работ по каталогизации комплектующих изделий и материалов военного назначения

9.1 Типовой состав работ по каталогизации комплектующих изделий и материалов военного назначения и документов, в которых отражаются результаты этих работ, приведен в таблице 6.

Т а б л и ц а 6 — Типовой состав работ и документов по каталогизации комплектующих изделий и материалов военного назначения

Типовой состав работ по каталогизации	Документы, в которых отражаются результаты работ
Регистрация исполнителя работ по каталогизации комплектующих изделий и материалов военного назначения в ФСКП (при отсутствии такой регистрации);	Регистрационная карта поставщика (субпоставщика) ПС;
осуществление запроса в ЦК ГЗ о предоставлении доступа к необходимым разделам ФКП;	
разработка, согласование и утверждение НП комплектующих изделий и материалов военного назначения;	НП ПС;
разработка и утверждение КО ПС;	КО ПС;
экспертиза разработанных документов по каталогизации;	экспертное заключение на разработанные документы по каталогизации (при наличии замечаний);
включение сведений о ПС в ФКП с присвоением ФНН;	уведомление о присвоении ФНН;
подготовка предложений по разработке (актуализации) СФО ПС (при необходимости)	предложения по разработке (актуализации) СФО ПС (при необходимости)

9.2 Работы по каталогизации комплектующих изделий и материалов военного назначения, являющихся ПС и включенных в НП ПС, но не подлежащих каталогизации в рамках государственного контракта (контракта) по ГОЗ на разработку (производство, поставку, закупку, а также осуществление работ, связанных с эксплуатацией) изделия проводят в рамках выполнения государственного контракта с ФОИВ, являющимся участником работ по каталогизации и заказчиком указанных работ.

9.3 Работы по каталогизации проводят разработчики (изготовители, поставщики) комплектующих изделий и материалов военного назначения.

9.4 ФОИВ при заключении государственного контракта на выполнение работ по каталогизации комплектующих изделий и материалов военного назначения:

- устанавливает в государственном контракте условие об обязательном включении в ФКП информации о комплектующих изделиях и материалах военного назначения, являющихся предметом государственного контракта;

- определяет сроки выполнения работ по каталогизации комплектующих изделий и материалов военного назначения, подлежащих включению в ФКП;

- осуществляет приемку работ по каталогизации комплектующих изделий и материалов военного назначения в соответствии с требованиями заключенного государственного контракта и настоящего стандарта.

9.5 Головной исполнитель (исполнитель) государственного контракта:

- осуществляет регистрацию (при ее отсутствии) в ФСКП и направляет заявку в ЦК ГЗ, определенный ФОИВ, являющийся заказчиком государственного контракта на выполнение работ по каталогизации комплектующих изделий и материалов военного назначения, на доступ к необходимым разделам ФКП в соответствии с ПНСТ 941—2024;

- разрабатывает НП комплектующих изделий и материалов военного назначения, подлежащих каталогизации, в соответствии с ПНСТ 935—2024 и направляет на согласование в ЦК ЗГОП;

- разрабатывает КО комплектующих изделий и материалов военного назначения (вносит изменения) по ПНСТ 934—2024 в соответствии с НП комплектующих изделий и материалов военного назначения, направляет их на экспертизу и утверждение в ЦК ЗГОП;

- направляет в ЦК ЗГОП заявку на включение комплектующих изделий и материалов военного назначения в ФКП с целью получения уведомления о присвоении ФНН;

- подает предложения по разработке (актуализации) СФО (при необходимости).

9.6 ЦК ГЗ обеспечивает в установленном порядке регистрацию и доступ головного исполнителя (исполнителя) государственного контракта на выполнение работ по каталогизации комплектующих изделий и материалов военного назначения к необходимым разделам ФКП.

9.7 ЦК ЗГОП:

- проводит экспертизу НП и КО комплектующих изделий и материалов военного назначения, подлежащих каталогизации, НП комплектующих изделий и материалов военного назначения согласовывает, а КО комплектующих изделий и материалов военного назначения утверждает. В случае выявления замечаний оформляет экспертное заключение и отправляет документы на доработку. Согласованные НП комплектующих изделий и материалов военного назначения направляет ФОИВ, являющемуся заказчиком государственного контракта на выполнение работ по каталогизации комплектующих изделий и материалов военного назначения для утверждения;

- по результатам экспертизы НП комплектующих изделий и материалов военного назначения определяет необходимость разработки (актуализации) СФО для их описания и осуществляет их разработку (актуализацию);

- осуществляет включение сведений о комплектующих изделиях и материалах военного назначения в ФКП, присваивает ФНН и отправляет главному исполнителю (исполнителю) государственного контракта уведомление о присвоении ФНН по форме, приведенной в приложении В.

10 Требования к режиму секретности и обеспечению защиты государственной и коммерческой тайны

10.1 При проведении работ по каталогизации предметов снабжения необходимо осуществлять защиту каталожной информации от несанкционированного доступа к ней в соответствии с требованиями, установленными законом [1], инструкцией [2], перечнем [3], иными нормативными и правовыми актами (в том числе и документами, действующими в организациях — участниках ФСКП), регламентирующими работу со сведениями, составляющими государственную и коммерческую тайну.

10.2 Персональная ответственность за правильность определения грифов секретности разрабатываемых документов возлагается на их разработчиков и должностных лиц, подписывающих эти документы.

A.2 Форма перечня ПС, включенных в ФКП, разрабатываемого при выполнении ОКР (СЧ ОКР)

Перечень ПС, включенных в ФКП, создаваемого (модернизируемого) изделия _____

полное наименование изделия

в рамках ОКР (СЧ ОКР) _____

наименование и шифр ОКР (СЧ ОКР)

№ п/п	Наименование ПС	Обозначение ПС	ФНН	Отметка о наличии КО
1	Автомобиль 6х6 грузоподъемностью 6,0 т	Урал-43202	2320571503539	
2	Кузов-фургон автомобильный	K5350-11.008.00.00.000-02	2510571662670	*
3				

Должность руководителя
организации — ГИ (исполнителя СЧ)
ОКР

подпись, инициалы, фамилия

СОГЛАСОВАНО

Должность руководителя ЦК ГЗ

подпись, инициалы, фамилия

« » 20 г.

Приложение Б
(рекомендуемое)

**Требования к содержанию пояснительной записки по каталогизации
при выполнении ОКР (СЧ ОКР)**

Б.1 Пояснительную записку формируют в зависимости от конкретного объема работ по каталогизации, применительно к отдельным этапам ОКР (СЧ ОКР), имеющим свои особенности.

Содержание пояснительной записки должно отражать выполнение требований каталогизации в соответствии с ТТЗ (ТЗ) на выполнение ОКР (СЧ ОКР).

При необходимости в документе должны быть сведения о результатах анализа состава создаваемого изделия с целью выявления СЧ, являющихся ПС, и исходные данные для их оценки в виде схем деления, спецификаций на основные СЧ, ведомости запасных частей, инструмента, принадлежностей, комплектующих и материалов военного назначения и др.

Б.2 В пояснительной записке по конкретному этапу ОКР (СЧ ОКР) при необходимости должны быть описаны проведенные работы по каталогизации. В приложениях необходимо приводить документы, подтверждающие выполнение конкретных видов работ (копии НП ПС, КО, экспертных заключений ЦК ГЗ и др.).

**Приложение В
(рекомендуемое)****Форма уведомления о присвоении федерального номенклатурного номера**Руководителю _____
должность руководителя_____
разработчика (изготовителя, поставщика)**Уведомление
о присвоении федерального номенклатурного номера
(федеральных номенклатурных номеров)**

Настоящим уведомляем Вас, что предметы снабжения (СЧ изделия, комплектующие изделия, материалы военного назначения), разработанные Вашей организацией, включены в ФКП с присвоением следующих федеральных номенклатурных номеров:

№ п/п	Наименование ПС	Обозначение ПС	ФНН
1	Машина обеспечения технических расчетов	МОТР.00.00.000	2310571662669
2	Кузов-фургон автомобильный	K5350-11.008.00.00.000-02	2510571662670
3			

Должность руководителя
ЦК ГЗ (ЦК ЗГОП)_____
подпись, инициалы, фамилия

Приложение Г
(рекомендуемое)

Форма уведомления об исключении предметов снабжения из ФКП

Руководителю _____
должность руководителя

разработчика (изготовителя, поставщика)

Уведомление
об исключении предметов снабжения из федерального
каталога продукции

Настоящим уведомляем Вас, что предметы снабжения (СЧ изделия, комплектующие изделия, материалы
военного назначения) в соответствии с _____
наименование документа о снятии с производства, дата утверждения

исключены из ФКП:

№ п/п	Наименование ПС	Обозначение ПС	ФНН
1	Машина обеспечения технических расчетов	МОТР.00.00.000	2310571662669
2	Кузов-фургон автомобильный	K5350-11.008.00.00.000-02	2510571662670
3			

Должность руководителя
ЦК ГЗ (ЦК ЗГОП)

подпись, инициалы, фамилия

Библиография

- [1] Закон Российской Федерации от 21 июля 1993 г. № 5485-1 «О государственной тайне»
- [2] Инструкция по обеспечению режима секретности в Российской Федерации (утверждена Постановлением Правительства Российской Федерации от 5 января 2004 г. № 3-1)
- [3] Перечень сведений, отнесенных к государственной тайне (утвержден Указом Президента Российской Федерации от 30 ноября 1995 г. № 1203)

УДК 025.3:001.4:006.354

ОКС 35.240

Ключевые слова: предмет снабжения, федеральный каталог продукции, государственный заказчик, центр каталогизации, федеральный номенклатурный номер

Редактор *Н.А. Аргунова*
Технический редактор *В.Н. Прусакова*
Корректор *Е.Д. Дульнева*
Компьютерная верстка *И.Ю. Литовкиной*

Сдано в набор 30.10.2024. Подписано в печать 20.11.2024. Формат 60×84%. Гарнитура Ариал.
Усл. печ. л. 2,79. Уч-изд. л. 2,23.

Подготовлено на основе электронной версии, предоставленной разработчиком стандарта

Создано в единичном исполнении в ФГБУ «Институт стандартизации»
для комплектования Федерального информационного фонда стандартов,
117418 Москва, Нахимовский пр-т, д. 31, к. 2.
www.gostinfo.ru info@gostinfo.ru